



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN FELICE SUL PANARO

Viale Martiri della Libertà, 151 41038 San Felice sul Panaro (Mo)

C.M. MOIC81900N - C.F. 82003010368 Tel. 053583768 - Fax 053585243

moic81900n@istruzione.it - moic81900n@pec.istruzione.it www.icsanfelice.gov.it

Bando di Gara, a procedura aperta, per l'affidamento del Servizio di Cassa in Convenzione quadriennio 01/01/2018 – 31/12/2021 Codice C.I.G. Z9220010CE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che questo Istituto ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio tesoreria a decorrere dal 01.01.2018;
- VISTO** lo schema di convenzione di cui alla nota MIUR prot. 9834 del 20-12-2013 che all'art. 17 ne determina la durata in anni quattro;
- VISTI** gli ulteriori allegati alla circolare predetta;
- VISTO** l'art. 33 c. 1 lett. c del D.I. 44/2001 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;
- VISTO** l'art. 16 D.I. 44/2001 relativamente all'affidamento del servizio di cassa;
- RITENUTO** di poter procedere in relazione all'importo finanziario previsto, alla procedura per l'acquisizione di servizi secondo quanto previsto dall'art. 60 del D.Lgs. 50/2016
- VISTO** il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 convertito nella Legge 135/2012;
- VISTO** L'art. 95 c.2 D.Lgs 50/2016;
- VISTO** L'art. 60 del D. Lgs. n. 56 /2017 ;

INVITA

le Spettabili Aziende di Credito/ Ente Poste presenti ed operanti nel territorio Nazionale, con agenzie nel Comune di SAN FELICE SUL PANARO , a far pervenire la propria offerta, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata brevi manu, alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in Viale Martiri della Libertà 151, 8 – 41038 San Felice sul Panaro , **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 ottobre 2017.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. **Il timbro postale non fa fede.**

Le offerte dovranno essere corredate da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel presente bando di gara.

Modalità di presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa".

Il suddetto plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate, recanti a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

Busta n. 1 "Dichiarazioni + Patto di corresponsabilità "

Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica";

Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa -Dichiarazione di Offerta economica".

L'offerta dovrà contenere la dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni e modalità indicate nella presente e nell'allegato schema di convenzione e capitolato .

La convenzione avrà durata quadriennale dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2021, non prevede il tacito rinnovo né alcuna comunicazione da parte dell'amministrazione scolastica al termine della durata.

L'intera documentazione di gara potrà essere scaricata dal sito internet istituzionale dell'I.C. SAN FELICE SUL PANARO nel quale è resa disponibile nell'Area Trasparenza Amministrativa sez. Bandi di gara e contratti.

Dichiarazioni

Dichiarazione rilasciata dal rappresentante legale dell'Istituto di Credito/Ente Poste con le forme di legge previste, da cui risulti:

- Denominazione e ragione sociale, domicilio legale, partita IVA e/o codice fiscale dell'Istituto di Credito/Ente Poste;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente. L'Istituto scolastico provvederà alla verifica del modello D.U.R.C. attraverso la modalità on line disponibile;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente;
- di rispettare le "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e di astenersi dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse secondo la legislazione vigente;

Valutazione delle offerte

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti 4, 4.1, 4.2 del capitolato tecnico (Allegato 2).

| CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------------------|--------------------------|
| Offerta Tecnica – Tabella A | 70 |
| Offerta Economica – Tabella B | 30 |
| PUNTEGGIO TOTALE | 100 |

Il servizio di cassa in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato.

L'aggiudicazione avverrà, ad insindacabile giudizio della Commissione appositamente costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, con specifico provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto di Credito/Ente Poste che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta sopra indicate e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

La commissione procederà presso questa istituzione scolastica all'apertura delle buste contenenti le offerte in data **27 ottobre 2017 alle ore 10,30**. Alla seduta è ammessa la presenza dei concorrenti o di delegati muniti di un valido documento di riconoscimento.

La Scuola si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta considerata valida e conveniente.

La Scuola si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

Esclusioni

Saranno escluse dalla gara le offerte la cui documentazione richiesta risulti mancante o incompleta o irregolare o prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni.

Aggiudicazione

Dopo l'apertura delle buste, in seduta riservata, si predisporrà un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale Istituto di credito avrà conseguito il miglior punteggio.

Il provvedimento di aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa sarà emesso in favore dell'Istituto di Credito/Ente Poste che avrà riportato il miglior punteggio.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione del suddetto provvedimento, salvo eventuali ricorsi; gli eventuali ricorsi pervenuti, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, saranno valutati dalla Commissione appositamente costituita; il Dirigente Scolastico, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

La stipula del contratto con l'aggiudicatario avverrà dopo l'aggiudicazione definitiva della gara.

Ragione Sociale

ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FELICE SUL PANARO

Viale Martiri della Libertà, 151

41038 SAN FELICE SUL PANARO

tel. 0535/84141

CODICE MINISTERIALE MOIC81900N

C.F. 82003010368

Indirizzi mail : moic81900n@istruzione.it

moic81900n@pec.istruzione.it

Responsabile del procedimento

Viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento amministrativo il Dirigente Scolastico Maria Paola Maini

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione;
- f) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga a un accordo extragiudiziale, si intende competente il foro di BOLOGNA.

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE BANDO

Modello di dichiarazioni

Patto di corresponsabilità

Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;

Allegato 2: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell' I.C. SAN FELICE SUL PANARO ;

Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica;

Allegato 4: Dichiarazione di Offerta Economica.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

In data 22 / 09 /2017 il presente Bando viene pubblicato sul sito dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Maria Paola Maini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV