



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN FELICE SUL PANARO

Via Martiri della Libertà, 151 41038 San Felice sul Panaro (Mo)

C.M. MOIC81900N - C.F. 82003010368 Tel. 053583768 - Fax 053585243

moic81900n@istruzione.it - moic81900n@pec.istruzione.it - www.icsanfelice.edu.it

Il giorno 29 giugno 2019 alle ore 9.30 a seguito di regolare convocazione del Presidente del Consiglio di Istituto, presso la Presidenza dell' I.C. San Felice sul Panaro, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere dei seguenti o.d.g. :

- 1) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
- 2) Verifica Programma Annuale 2019 art. 10 D.I. 129/2018 c.1
- 3) Radiazione residui
- 4) Regolamento attività negoziale art.45 D.I. 129/2018 comma 2 lettere b-c-d-e-f-g-i
- 5) Regolamento gestione del patrimonio e degli inventari art. 29 D.I.129/2018 c. 3
- 6) Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale – aggiornamento semestrale attività negoziale art.48 D.I. 129/2018 c.1-2
- 7) Calendario scolastico 2019/2020
- 8) Comunicazioni della Presidenza

Sono presenti :

Dirigente Scolastico : Maini Maria Paola

GENITORI: Grossi Paolo, Ottani Orianna, Ferrarini Valeria, Masotina Francesco

PERSONALE DOCENTE: Bignardi Maria Paola, Terrieri Roberta, Martinelli Maria Cristina, Pedroni Claudia, Guerzoni Rachele, Goldoni Raffaella, Pollastri Elisa.

PERSONALE ATA: Cavallari Lorenza

Sono assenti:

GENITORI: Occhi Luana, Pollastri Silvia, Mazzoli Elisa, Forni Paolo

PERSONALE DOCENTE : Marchini Cristina

PERSONALE ATA : Caramori Luigina

Constatata la validità della seduta viene individuato come verbalizzante Martinelli Maria Cristina



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

OMISSIS

Punto 5 Regolamento gestione del patrimonio e degli inventari art. 29 D.I.129/2018 c. 3

Sull'argomento all'o.d.g., *“Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari ai sensi di quanto disposto dal D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 all'art. 29 comma 3”*, il Presidente cede la parola al Dirigente scolastico che illustra in maniera ampia ed esaustiva quanto previsto in materia dal D.I. 129/2018 e dall'atto regolamentare all'uopo predisposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Il testo del regolamento è stato predisposto in collaborazione con il Direttore SGA, che sull'argomento è titolare di specifiche funzioni e responsabilità.

Il Presidente, sentito il Dirigente scolastico, dopo aver espresso la propria personale condivisione sulla ratio e la sostanza del Regolamento proposto, apre la discussione ricordando che il testo è stato inviato per mail ai consiglieri

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- SENTITI** gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico, nonché la discussione che ne è seguita;
- VISTO** l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 29, 30, 31, 32, 33,34, 35, 36 e 37;
- LETTA** la bozza del *“Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari”* predisposta dal D.S. in collaborazione con il D.S.G.A. composto da 12 pagine e n. 16 articoli su ciascuno dei quali i Consiglieri presenti hanno espresso voto, così come di seguito indicato;

con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli 13 voti contrari // astenuti //;

il Consiglio di istituto

DELIBERA

1. di approvare il *“Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari”* composto di 16 articoli in 12 pagine che si allega in copia integrale alla presente delibera, per esserne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del *“Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari”* nel sito web istituzionale dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

Sarà cura del Dirigente Scolastico provvedere alla trasmissione della presente delibera, unitamente al *“Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari”* all'Ufficio Scolastico Regionale per **P'EMILIA ROMAGNA** ai sensi e per gli effetti del disposto normativo di cui all'art. 29, comma 3, del D.I. n.129/2018.

Delibera n. 117

La presente delibera in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, viene pubblicata nella sezione “ Amministrazione trasparente “ del sito web della scuola www.icsanfelice.gov.it contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo online.

Avverso alla presente Delibera è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15 esimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo online sopracitato. Decorso tale termine la delibera diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorno .

OMISSIS

Esauriti gli argomenti all'o.d.g. la seduta viene tolta alle ore 12.00.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

F.to Il verbalizzante
Martinelli Maria Cristina

F.to Il Presidente del Consiglio di Istituto
Masotina Francesco

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Si attesta che l'estratto riportato in epigrafe è conforme al testo verbalizzato.

Data 01/07/2019

Il Direttore dei Serv. Gen.li ed Amm.vi

Giuseppina Zerbini Mareni

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. n. 39/93*

Il Dirigente Scolastico

Maria Paola Maini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. 39/93*